



## CARACTÈRE DE LA MANIFESTATION (À COCHER)

Audiovisuelle	Opération commerciale	Congrès
Culturelle	Divers	Etudiante
Fêtes des écoles privées	Fêtes/animations de quartiers	Humanitaire
Inauguration	Récréative	Repas de rue
Santé publique	Sportive	Vide grenier
Promotion touristique		

Vous pouvez joindre à ce formulaire vos documents annexes à votre manifestation (dossier de presse, plans...).

Si c'est le cas, merci de cocher cette mention.

## DEMANDES ANNEXES À VOTRE MANIFESTATION

### Matériels

Tables ..... quantité : .....

Chaises ..... quantité : .....

Barrières ..... quantité : .....

Scènes ..... quantité : .....

Attention, le matériel demandé sera prêté en fonction des disponibilités par rapport au stock et à la période de l'année. Les chapiteaux, tentes, structures, gradins et tribunes sont à la charge de l'organisateur.

La mairie ne met pas à disposition de grilles d'affichages ni de matériel de sonorisation.

### Stationnement et circulation

Stationnement de véhicules :    oui    non

Circulation interrompue/arrêtée :    oui    non

### Autres

L'événement sera-t-il sonorisé ?    oui    non

Une autorisation de débit de boisson est-elle envisagée ?    oui    non

L'événement nécessitera-t-il un branchement électrique ?    oui    non

## SÉCURITÉ ET SECOURS

Pour les manifestations concernant des rassemblements de plus de 1500 personnes, un service d'ordre professionnel est obligatoire.

Pour des manifestations rassemblant plus de 5000 personnes (ou 3000 personnes pour les rassemblements à risques), l'événement est considéré comme un « grand événement » et devra faire l'objet d'une déclaration en préfecture 4 mois avant.

## SÉCURITÉ ET SECOURS

J'atteste de l'exactitude des informations fournies.

Fait à : .....

Le : .....

Signature :